

شرکت توانیر

**نام شرکت متقاضی:**

**(لطفا عنوان حقوقی شرکت را به طور کامل ذکر نمایید)**

**شناسه ملی شرکت:**

**(شناسه ملی شرکت)**

**عنوان طرح:**

**(لطفا عنوان طرح را به طور کامل ذکر نمایید)**

**تاریخ ارسال:**

**(01/01/1401)**

**کارگروه ماده (8)**

 آیین‌نامه حمایت از تولید، دانش‌بنیان و فناور و اشتغال‌آفرینی در صنعت آب و برق

**کاربرگ پیشنهاد طرح‌ نمونه‌سازی**

تكميل اين کاربرگ دليل بر تصويب طرح نخواهد بود.

تمامی مسئولیت‌های حقوقی صحت اطلاعات مندرج در این فرم، بر عهده شرکت متقاضی است.

**باسمه تعالی**

**فهرست کاربرگ**

[فصل 1- معرفی شرکت....... 2](#_Toc122422033)

[فصل 2- اطلاعات مالی شرکت 5](#_Toc122422034)

[فصل 3- اطلاعات فنی طرح 11](#_Toc122422035)

[فصل 4- معرفی بازار و ارزیابی مالی و اقتصادی طرح 17](#_Toc122422036)

**تذکرات مهم**

خواهشمند است پيش از تکميل کاربرگ به موارد زير توجه فرمایید:

* تکميل این کاربرگ تنها با هدف دریافت اطلاعات پایه‌ای شرکت‌هایی است که متقاضی دریافت تسهیلات **نمونه‌سازی** براساس ضوابط مندرج در ماده (8) آیین‌نامه حمایت از تولید، دانش‌بنیان و فناور و اشتغال‌آفرینی در صنعت آب و برق، هستند. لذا، تکمیل این کاربرگ به منزله تصویب طرح جهت دریافت تسهیلات نخواهد بود.
* شرکت متقاضی می‌بایست در روند بررسی اولیه (تکمیل دقیق کاربرگ، ارائه مدارک و مستندات) و ارزیابی و اعتبارسنجی طرح به طور کامل همکاری لازم را با دبیرخانه اجرایی کارگروه ماده (8) به‌عمل آورد.
* تمامی مسئولیت‌های حقوقی صحت اطلاعات مندرج در این فرم، بر عهده شرکت متقاضی است. خواهشمند است تکميل کاربرگ با تکیه بر کليه اطلاعات دقیق، صحیح و مستند صورت گیرد. توجه داشته باشيد که اثبات عدم رعايت صداقت در تکميل اطلاعات در هر مرحله‌ از فرآیند اعطای تسهیلات مي‌تواند موجب خروج متقاضی از روند ارزیابی و تخصیص تسهیلات شود.
* در صورت لزوم، به ردیف جداول کاربرگ افزوده شود.

# معرفی شرکت

خواهشمند است، اطلاعات ثبتی شرکت را مطابق با آخرین تغییرات، ارائه نمایید.

|  |  |
| --- | --- |
| نام شرکت |  |
| نوع مالکیت حقوقی | 🞏 سهامی خاص 🞏 سهامی عام 🞏 مسئولیت محدود 🞏 تعاونی 🞏سایر: |
| شناسه ملی شرکت |  |
| کد اقتصادی |  |
| تاریخ ثبت |  |
| سرمایه ثبتی (میلیون ریال) |  |
| سرمایه فعلی (میلیون ریال) |  |
| دارندگان حق امضا |  |
| موضوع فعالیت (مطابق با اساسنامه) |  |
| نماینده قانونی شرکت |  |
| تلفن ثابت/نمابر |  |
| تلفن همراه |  |
| ایمیل |  |
| وبگاه اینترنتی |  |
| آدرس دفتر مرکزی |  |
| آدرس واحد تولیدی |  |

\* در صورتی که شرکت، دانش‌بنیان است، لطفا نوع دانش‌بنیانی آن را مطابق با گواهی دریافت شده از سوی معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش‌بنیان ریاست جمهوری اعلام نمایید.

|  |  |
| --- | --- |
| دانش‌بنیان نوع اول  | دانش‌بنیان نوع دوم |
| دانش‌بنیان تولیدی | **دانش‌بنیان نوپا** |
| سال اخذ مجوز دانش‌بنیان: | **مدت زمان اعتبار (سال):** |

## ترکیب سهام‌داران (مطابق با آخرين تغييرات)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام و نام خانوادگی | حقیقی/حقوقی | کد ملی / شناسه ملی | درصد سهام | ارزش سهام (میلیون ریال) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

## تركيب اعضای هیئت مدیره

ترکیب اعضای هیئت مدیره مطابق روزنامه رسمي شماره ............................ مورخ ............................. به صورت زیر است:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام و نام خانوادگی | سمت | کدملی | آخرین مدرک تحصیلی |
| 1  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

## مشخصات نیروی انسانی شرکت

در حال حاضر تعداد ......... نفر به صورت تمام وقت و ......... نفر به صورت پاره وقت در شرکت مشغول به کار هستند.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع قرارداد | دکتری | کارشناسی ارشد | کارشناسی | فوق دیپلم | دیپلم |
| تعداد تمام وقت |  |  |  |  |  |
| تعداد پاره وقت |  |  |  |  |  |

### فناوران و افراد کلیدی شرکت را به شرح جدول زیر معرفی نمایید.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام و نام خانوادگی | سمت | آخرین مدرک تحصیلی | نوع قرار داد(تمام یا پاره وقت) | سابقه کار مرتبط |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

##

# اطلاعات مالی شرکت

وضعيت کنوني مالي شرکت (بر اساس اظهارنامه مالیاتی رسمی برای 3سال متوالی تاکنون) - (مبالغ به میلیون ریال)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| سال | مجموع دارايي‌ها | مجموع بدهي‌ها | مجموع حقوق صاحبان سهام | مانده‌ وجه نقد در پايان سال | ميزان سود / زيان شرکت |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

•در صورتی که از ثبت شرکت کمتر از 3 سال گذشته باشد، اسناد مالی مورد نظر از زمان تأسیس تاکنون ارسال شود.

## سوابق فروش و قراردادهای شرکت

در صورتی که برای فروش محصول پیشنهادی، نسبت به عقد قرارداد با بخش خصوصی و یا دولتی اقدام کرده‌اید، در جدول زیر ذکر نمایید.

**فروش و یا قراردادهای مربوط به محصول موضوع طرح**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | قرارداد/فروش فاکتوری | محصول | کارفرما /خریدار | سال | مبلغ (میلیون ریال) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

در این قسمت شاخص‌ترین سوابق فروش یا قراردادهای شرکت برای حداقل 3 سال گذشته (شامل قراردادهای جاری و پایان‌یافته) با ذکر مشخصات ارائه گردند.

**سوابق فروش و یا قراردادهای مربوط به سایر محصولات شرکت**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | قرارداد/فروش فاکتوری | محصول | کارفرما /خریدار | سال | مبلغ (میلیون ریال) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

### **انواع تسهيلات و هرگونه حمايت يا کمک قبلي که شرکت از شبکه بانکي، صندوق‌ها، مراکز رشد و نوآوری حرفه­ای، پارک­های علم و فناوری، دانشگاه‌ها و يا ساير نهادها دريافت نموده، در جدول زیر وارد نمایید. (مبالغ به میلیون ریال درج شود)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | سال دریافت | نام مرکز تسهيلات‌دهنده | میزان تسهيلات دريافتي | موضوع دريافت تسهیلات | نوع تسهيلات | نرخ سود  | نوع وثيقه | مبلغ هر قسط | تعداد اقساط بازپرداخت شده | تعداد اقساط باقيمانده | تعداد اقساط معوق | زمان تسويه حساب نهايي |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع کل  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### **انواع اعتبارات اسنادی دریافتی قبلي که شرکت از شبکه بانکي يا ساير نهادها دريافت نموده در جدول زیر وارد نمایید. (مبالغ به میلیون ریال)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | سال دریافت | نام مراکز تسهيلات دهنده | تسهيلات دريافتي | موضوع دريافت تسهیلات | نوع تسهيلات | نرخ سود  | نوع وثيقه | مبلغ هر قسط | تعداد اقساط بازپرداخت شده | تعداد اقساط باقيمانده | تعداد اقساط معوق | زمان تسويه حساب نهايي |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع کل  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### **انواع ضمانت‌نامه‌هایی که شرکت از شبکه بانکي، صندوق‌ها و موسسات اعتباری دريافت نموده است در جدول زیر وارد نمایید. - (مبالغ به میلیون ریال)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | سال دریافت | نام بانک و شعبه/ نام صندوق و يا ساير مراکز ارائه‌دهنده ضمانتنامه | مبلغ ضمانتنامه دريافتي | موضوع دريافت ضمانتنامه | نهاد دریافت کننده ضمانتنامه | نوع ضمانتنامه | نوع وثیقه سپرده شده جهت دریافت ضمانتنامه | میزان ودیعه سپرده شده جهت دریافت ضمانتنامه | وضعیت کنونی ضمانتنامه |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع کل  |  |  |  |  |  |  |  |

## وضعیت دارایی‌های شرکت

دارایی‌های شرکت به شرح جدول ذیل است. (دارایی­ها شامل دارایی­های فیزیکی (زمین، ساختمان، سوله، تجهیزات و ماشین­آلات) و نیز دارای­های فکری ارزش­گذاری شده معتبر می­شوند.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | لیست دارائی‌های شرکت | ارزش دفتری (به میلیون ریال) | ارزش بازار فعلی(به میلیون ریال) |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| جمع کل |  |  |

## گواهی‌نامه‌ها، استانداردها و مجوزهای شرکت

فهرست گواهی‌نامه­ها، استانداردها و مجوزهای مربوط به شرکت و محصول موضوع طرح به شرح جدول ذیل است.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | تاییدیه‌ها/ استانداردها / مجوزها | مرجع صادرکننده | تاریخ دریافت | مدت اعتبار | توضیحات |
| 1 |  |  |  |  | مورد نیاز/ اخذ شده |
| 2 |  |  |  |  | مورد نیاز/ اخذ شده |
| ... |  |  |  |  |  |

## وثایق و تضامین

تعیین نوع وثیقه با توجه به شرایط مالی و اعتباری شرکت و سهامداران و ریسک طرح در کمیته مربوطه انجام می‌شود. با توجه به تجارب، ذکر مشخصات دقیق وثایق قابل ارائه موجب تسریع در انعقاد قرارداد (در صورت تصویب طرح) خواهد شد.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نوع وثیقه | مشخصات | ارزش(میلیون ریال) |
| 1 | ضمانت­نامه­ |  |  |
| 2 | وثیقه ملکی |  |  |
| 3 | تجهیزات |  |  |
| 4 | چک و سفته |  |  |

## توضیحات تکمیلی و سایر سوابق قابل ارائه شرکت

در صورت نیاز، توضیحات تکمیلی به طور مختصر در این قسمت ارائه شود.

# اطلاعات فنی طرح

در این بخش به معرفی اجمالی طرح و مشخصات فنی مرتبط با آن پرداخته می­شود. در هر بخش در صورت نیاز مستندات لازم ارائه و در صورت لزوم به گزارش پیوست شود.

## معرفی محصول و خلاصه فنی طرح

|  |
| --- |
| خلاصه‌ای از معرفی طرح و ویژگی‌های فنی آن را در این بخش تشریح نمایید.   |

## کاربردها و مزایای طرح

|  |
| --- |
| در این بخش کاربردها و مزایای طرح را تشریح نمایید. |

## ضرورت اجرای طرح

|  |
| --- |
| ضرورت‌ ساخت محصول را از منظرهای، رفع نیازهای گلوگاهی صنعت برق/ صرفه‌جویی در مصرف انرژی، جلوگیری از ارزیری، افزایش ارزآوری، اشتغال‌زایی و غیره را به طور کیفی و کمی تشریح نمایید.  |

## سابقه اجرائي يا طرح­های مشابه در ايران يا خارج از كشور

|  |
| --- |
| در صورتی که مشابه این محصول در داخل و یا خارج از کشور وجود دارد، ضمن معرفی مختصر آن محصولات، مزایای طرح خود را نسبت به نمونه‌های مشابه تشریح نمایید.  |

## درخت فناوری را تا حد امکان ترسیم نمایید.

|  |
| --- |
| نوآوری‌های طرح و درخت فناوری را در این بخش ارائه نمایید.  |

## استانداردهای اخذ شده و یا موردنیاز داخلی و بین­المللی جهت اجرای طرح را بیان نمایید.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | تاییدیه ها/ استانداردها / مجوزها | تاریخ دریافت/پیش بینی | مدت اعتبار | مرجع صادر کننده |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## عنوان محصول/ محصولات و یا خدمات حاصل از اجرای طرح

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام محصول | نوع/فرمولاسیون/بسته‌بندی | ظرفیت تولید | پیش بینی قیمت فروش هر واحد در بازار | پیش‌بینی زمان پیش تولید | پیش بینی زمان تولید |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

##  میزان درصد ساخت داخل (بومی شده) و ساخت خارج را در محصول نهایی با جزییات مشخص نمایید.

|  |
| --- |
|  |

##  ارائه تصویر جریان تولید

## فرآیند تولید نمونه محصول طرح یا اجرای پایلوت در واحد مورد نظر بیان شود. (ترجیحاً از تصاویر گرافیکی استفاده شود و در صورت لزوم مستندات پیوست گردد.)

## برنامه عملیاتی اجرای طرح

| **فاز** | **شرح فعالیت** | **نتیجه قابل تحویل** | **برآورد هزینه****(میلیون ریال)** | **درصد از کل پروژه** | **دوره زمانی (ماه)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# معرفی بازار و ارزیابی مالی و اقتصادی طرح

## معرفی بازار

در این بخش اطلاعات مربوط به وضعیت عرضه محصول در بازار، میزان تقاضا و معرفی مشتریان فعلی و بالقوه ارائه می‌شود.

### وضعیت عرضه

## **وضعیت عرضه محصول نهایی در بازار را مشخص نمایید (مبالغ به میلیون ریال درج شود)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| عرضه کنندگان فعلی | میزان عرضه(واحدهای فعال) | عرضه کنندگان آتی(مجوزهای صادرشده) | پیش بینی عرضه |
|  | عددی |  |  | عددی |  |
| ریالی |  | ریالی |  |
|  | عددی |  |  | عددی |  |
| ریالی |  | ریالی |  |

توضیحات و مستندات قابل ارائه:

|  |
| --- |
|  |

### وضعیت تقاضا

**مشتریان برای محصول نهایی خود را در جدول زیر معرفی نمایید. (مبالغ به میلیون ریال درج شود)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مشتریان فعلی | پیش بینی تقاضا | مشتریان آتی | پیش بینی تقاضا |
| **شرح** | **سال جاری** | **شرح** | **سال اول** | **سال دوم** | **سال سوم** |
|  | تعدادی |  |  | تعدادی |  |  |  |
| ریالی |  | ریالی |  |  |  |
|  | تعدادی |  |  | تعدادی |  |  |  |
| ریالی |  | ریالی |  |  |  |

\*برای هر محصول جدول فوق را بصورت جداگانه تکمیل نمایید و به تعداد مصرف‌کننده‏های هر محصول به سطرهای جدول بیفزایید.

توضیحات مستندات قابل ارائه:

|  |
| --- |
|  |

### واردات و صادرات

آمار واردات و صادرات محصول در سه سال اخیر در جدول ذیل درج گردد. (در صورتی که تولیدکنندگان مشابهی وجود دارند و محصول را تولید نموده‌اند.) (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |
| --- | --- |
| واردات | صادرات |
| نام تولید کننده خارجی\* | **میزان تعدادی و ریالی واردات** | **نام تولید کننده داخلی** | **میزان تعدادی و ریالی صادرات** |
| **شرح** |  |  |  | **شرح** |  |  |  |
|  | عددی |  |  |  |  | عددی |  |  |  |
| ریالی |  |  |  | ریالی |  |  |  |
|  | عددی |  |  |  |  | عددی |  |  |  |
| ریالی |  |  |  | ریالی |  |  |  |

\*کشور صادر کننده نیز ذکر شود

.

## اطلاعات مالی طرح

### هزینه اجاره (مکان اداری، تولیدی و ...)، آزمایش‌ها و خدمات برون‌سپاری موردنیاز - (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان هزینه | شرح هزینه | هزینه واحد | مقدار برای کل دوره | هزینه سالانه |
| **انجام شده** | **مورد نیاز** | **کل** **(جمع دو ستون قبلی)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |

### هزینه تجهیزات ضروری برای ساخت نمونه - (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان هزینه | شرح هزینه | هزینه واحد | مقدار برای کل دوره | هزینه سالانه |
| **انجام شده** | **مورد نیاز** | **کل** **(جمع دو ستون قبلی)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |

### هزینه مواد اولیه و قطعات (در دوران ساخت)- (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان هزینه | شرح هزینه | هزینه واحد | مقدار برای کل دوره | هزینه سالانه |
| **انجام شده** | **مورد نیاز** | **کل** **(جمع دو ستون قبلی)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |

### هزینه تاسیسات عمومی و ارتباطات- (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

شامل هزینه های (آب، برق، گاز ، تلفن، اینترنت)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان هزینه | شرح هزینه | هزینه واحد | مقدار برای کل دوره | هزینه سالانه |
| **انجام شده** | **مورد نیاز** | **کل** **(جمع دو ستون قبلی)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |

### هزینه نیروی انسانی- (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | عنوان شغلی | تعداد موردنیاز(نفر) | مدت موردنیاز(ماه) | هزینه ماهانه هر نفر | هزینه |
| **انجام شده** | **موردنیاز** | **کل** **(جمع دو ستون قبلی)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| جمع |  |  |  |

## جمع هزینه‌ها- (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |
| --- | --- |
| نوع هزینه | هزینه  |
| **انجام شده** | **مورد نیاز** | **کل (جمع دو ستون قبلی)** |
| اجاره، آزمایش و خدمات برون سپاری |  |  |  |
| تجهیزات ضروری برای ساخت نمونه |  |  |  |
| مواد اولیه و قطعات |  |  |  |
| تاسیسات عمومی و ارتباطات |  |  |  |
| نیروی انسانی  |  |  |  |
| هزینه‌های پیش‌بینی نشده (5% مجموع اقلام فوق) |  |  |  |
| جمع کل |  |  |  |

##  خلاصه درخواست شرکت- (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| میزان تسهیلات مورد تقاضا | سهم شرکت | سهم بهره‌بردار یا سرمایه‌گذار  |
|  |  |  |

## پیش‌بینی سود مورد انتظار در تولید انبوه و نیمه انبوه- (مبالغ به میلیون ریال درج شود)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام محصول | فروش دوره | هزینه تمام شده واحد  | قیمت فروش واحد  | درصد سود عملیاتی (%) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

## تأیید دارندگان امضای مجاز

اینجانبان صاحبان امضای مجاز شرکت، خانم/آقای ....................................... با سمت ........................................ را به عنوان رابط طرح معرفی می‌نماییم. همچنین تایید می‌نماییم در صورت کسر مدارک یا وجود تناقض در اطلاعات ارائه شده، مسئولیت آن‌را بر عهده خواهیم گرفت. به علاوه، تعهد می‌نماییم کلیه اطلاعات مندرج در این کاربرگ به طور صحیح تکمیل شده است. در صورت اثبات خلاف هریک از موارد، کارگروه ماده (8) آیین‌نامه، در هر زمانی مختار خواهد بود در جهت حفظ منافع خود اقدامات لازم را به عمل آورد.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** | **امضا** | **نام و نام خانوادگی** | **امضا** | **نام و نام خانوادگی** | **امضا** |
| 1.  |  | 2.  |  | 3.  |  |
| 4.  |  | 5.  |  | 6.  |  |
| 7.  |  | 8.  |  | 9.  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **نام و نام خانوادگی رابط طرح** | **تلفن ثابت و همراه** | **ایمیل** | **امضا** | **مهر شرکت** |
|  |  |  |  |  |  |